

УТВЕРЖДЕНО

Отдел образования администрации Сакского района
(уполномоченное лицо)

Республики Крым
(наименование органа осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств)

начальник
(подпись)
Б.А. Яковец
(расшифровка подписи)

29.08.2025



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 49

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Светлячок» села Сизовка

Сакского района Республики Крым

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образовательная

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня (регионального перечня))

Дата начала действия	01.09.2025
Дата окончания действия ¹	31.12.2025
Код по сводному реестру	85
По ОКВЭД	85.11

χ^2

1

- Код по общероссийско-
му базовому перечню
или региональному пе-
речню

50.445.0

Уникаль- ный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий со- держание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- ния муници- пальной услуги (по справочни- кам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя ка- чества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества мунци- пальной услуги ⁶						
				2025 год (оче- редной финан- совый год)	2026 год (1- й год пла- ново- го пе- риода)	2027 год (2- й год пла- ново- го пе- риода)	в про- цен- тах	в абсо- лютных показа- телях					
образовательные программы об- щего образова- ния	(наименование показа- теля ⁴)	(наимено- вана- ва- ние пока- зате- ля ⁴)	наименование показате- ля ⁴	единица изме- рения	код по ОКЕИ ⁵								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99. 0.БВ24ДУ8 2000	Реализация ос- новных общеоб- разовательных программ до- школьного об- разования (пол- ного дня от 1 года до 3 лет)	Федеральный государ- ственный образо- ватель- ный стандарт	очная	услуга	Уровень освоения вос- питанниками дошколь- ных образовательных программ	%	744	100	-	-	-	5	Чел.
					Уровень укомплекто- ванности педагогиче- скими кадрами	%	744	100	-	-	-	5	Чел.
					Доля родителей (закон- ных представителей), удовлетворенных каче- ством предоставляемой услуги	%	744	100	-	-	-	5	Чел.
					Доля обучающихся, освоивших программы	%	744	100	-	-	-	5	Чел.

[illegible]

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Сакского района на Республики Крым	31.01.2018	32	«Об утверждении Методики расчета родительской за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Сакский район Республики Крым», с внесенными изменениями от 13.01.2021 №5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги Постановление администрации Сакского района Республики Крым от 25.01.2018 № 21 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сакского района Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Сакского района Республики Крым»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения, официальный сайт для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети Интернет bus.gov.ru	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	По мере необходимости
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы учреждения	Не реже 1 раза в четверть
Информационные стенды учреждения	1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2. Информация о направлениях деятельности учреждения в каникулярный период о процедуре оказания муниципальной услуги. 3. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам	По мере необходимости внесения изменений
С использованием средств телефонной связи	1. Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 2. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.	По мере необходимости внесения изменений

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный контроль	На стадии формирования и утверждения муниципального задания	Отдел образования администрации Сакского района администрации Сакского района Республики Крым
Текущий контроль	Ежеквартально	
Последующий контроль	Ежеквартально, ежегодно	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ **Ежеквартально.**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ **в 2-х экземплярах в отдел образования в срок до 10-го**

числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения муниципального задания

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне (классификаторе) или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем (классификатором) или региональным перечнем (классификатором).

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне (классификаторе) или региональном перечне (классификаторе) (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания (наименования), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем и (или) отраслевым (функциональным) органом администрации, которому переданы функции и полномочия муниципальных бюджетных или автономных учреждений, казенных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требований ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).