

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЕТЛЯЧОК» СЕЛА СИЗОВКА САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ

«Светлячок» с. Сизовка

Н.И. Чивильдеева

Приказ № 38 от «10» января 2024 г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Светлячок» с. Сизовка.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ)

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства, муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции	Заведующий Члены комиссии	Постоянно
1.2.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	Постоянно
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях.	Заведующий	Постоянно
1.4.	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно-правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	Заведующий Члены комиссии	По мере необходимости
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Заведующий	Ежегодно (на сайте МБДОУ)
1.6.	Разработка плана мероприятий по	Заведующий	Январь,

	противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год		февраль
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По факту выявления
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий	По мере необходимости
2.2.	Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Заведующий	Постоянно
2.3.	Наличие в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий	Постоянно
2.4.	Обеспечение соблюдения Кодекса этики и служебного поведения сотрудников ДОУ	Заведующий	постоянно
2.5.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	Заведующий Завхоз Комиссия по инвентаризации	Ноябрь - декабрь
2.6.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых занятий организованной образовательной деятельности (далее - ООД); - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан	Заведующий	В течение года
2.7.	Размещение на сайте МБДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Делопроизводитель	Постоянно
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Проведение разъяснительной работы с целью формирования у работников негативного отношения к коррупции	Заведующий	В течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	Постоянно
3.3.	Функционирование раздела на сайте ДОУ «Противодействие коррупции» для обеспечения открытости образовательного учреждения	Делопроизводитель	Постоянно
3.4.	Проведение ООД с воспитанниками с целью	Воспитатели	В течение года

	ознакомления их с личными правами и обязанностями.		(по плану)
3.5.	Размещение памяток для родителей по противодействию коррупции в чатах для родителей и на сайте МБДОУ	Делопроизводитель	В течение года
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	Постоянно на сайте ДОУ
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Воспитатели	2 раза в год
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нём информации о деятельности ДОУ	Делопроизводитель	Постоянно
4.4.	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Делопроизводитель	Постоянно
4.5.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка повара (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада.	Заведующий Повар	Постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Заведующий	По мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	Заведующий	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Заведующий	При выявлении фактов